



<input type="checkbox"/>	ALTA
<input type="checkbox"/>	RENOVACIÓN
<input type="checkbox"/>	DUPLICADO

Nº EXPEDIENTE (A CUBRIR POR VITRASA):			
FOTO	NOME E APELIDOS DO/DA TITULAR		
	D.N.I. DO/DA SOLICITANTE (SE O POSÚE)	TELÉFONO	DATA NACEMENTO ___/___/___
	ENDEREZO		
	LOCALIDADE	CÓDIGO POSTAL	CORREO ELECTRÓNICO
TIPO DE TARXETA SOLICITADA			
	<input type="checkbox"/>	TARXETA PENSIONISTA	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	TARXETA UNIVERSITARIA	<input type="checkbox"/>
		TARXETA ESTUDANTE	<input type="checkbox"/>
		TARXETA SOCIAL	<input type="checkbox"/>
DATOS COMPLEMENTARIOS PARA TARXETA DE PENSIONISTA (EN CASO DE SOLICITUDE DE TARXETA PARA OS DOUS CÓNIXUXES)			
NOME E APELIDOS DO/DA CÓNIXUXE :			
D.N.I DO/DA CÓNIXUXE:			
DATOS DO TITOR/TITORA (CUBRIR NO CASO DE QUE O TITULAR DA TARXETA SEXA UN MENOR)			
NOME E APELIDOS:			
D.N.I:			

A presente solicitude acompañarase da documentación que acredite o cumprimento dos requisitos esixidos polo perfil.

De conformidade coa Lei Orgánica 15/1999, de 13 de decembro, de Protección de Datos de Carácter Persoal, infórmase que o CONCELLO DE VIGO, con enderezo na Praza do Rei, S/N (36202), incorporará os seus datos persoais a un ficheiro titularidade do Concello para ser obxecto de tratamento e conservación, coa finalidade da xestión administrativa, estatística, fiscalización e control dos títulos de transporte titularidade desta Administración, encargándose Viguesa de Transportes, S.L. dos trámites de emisión e xestión da dita tarxeta.

Así mesmo, VIGUESA DE TRANSPORTES, S.L. - VITRASA (en adiante VITRASA), con domicilio en Estr. de Camposancos, nº36 - 36213 Vigo, infórmalle que os datos persoais facilitados a Vitrasa para a obtención de calquera das tarxetas de transporte serán incorporados a un ficheiro titularidade da empresa para a xestión administrativa e contable das tarxetas moedeiro electrónico e a realización doutros trámites derivados (renovacións, duplicados, abonos, certificados, etc.), así como para o control do seu uso e a realización de estatísticas internas, a través do seu tratamento e conservación. Poderanse empregar os seus datos de contacto para comunicacións referidas a incidencias, funcionamento ou demais circunstancias relativas á tarxeta de transporte da que é titular, sen que ditas comunicacións teñan carácter comercial. Os datos persoais poderanse ceder ao Concello de Vigo, titular do servizo de transporte urbano, no caso de que nos fose esixido para a xestión e control dos títulos de transporte, como Administración competente na materia.

Co fin de validar o cumprimento dos requisitos esixidos polo Excmo. Concello de Vigo para a emisión/renovación de perfil no caso de tarxetas personalizadas, vostede CONSIÑTE a través da firma da presente solicitude en ceder os datos necesarios (no seu caso):

- Ao Concello de Vigo ao obxecto de:
 - Comprobar o empadroamento do titular da tarxeta no Concello de Vigo
 - Solicitar do INSS a validación do cumprimento dos requisitos (Importe das pensións que figuren no Rexistro de Prestacións Sociais Públicas) da pensión procedente deste Organismo esixidos para a tarxeta pensionista
- Ás Facultades ou Escolas adscritas á Universidade de Vigo coa finalidade de comprobar a matriculación da persoa Titular da Tarxeta Universitaria

O presente consentimento, facultativo e non obrigatorio, manterase en vigor para a solicitude e posteriores renovacións da tarxeta de transporte que requiran o trámite en tanto non sexa revogado polo solicitante, dirixindo unha comunicación expresa neste senso ao enderezo sinalado (Estr. de Camposancos, nº36 - 36213 Vigo). No caso de revogación, e de non presentar o solicitante a información requirida por outra vía, entenderase que desiste da solicitude/renovación da tarxeta de transporte. Para aquelas solicitudes que requiran a comprobación do empadroamento no Concello de Vigo, de non presentarse xustificante xunto coa solicitude vostede consinte a consulta on – line desde dato por parte de Vitrasa para validar o cumprimento do requisito. Os datos das tarxetas personalizadas (nome e apelidos, nº de tarxeta, DNI, perfil, fotografía) facilitados no presente formulario sexan comunicados a Novagalicia Banco, S.A. (c/ Rúa Nueva nº 30, C.P. 15003 – A Coruña) aos efectos de que proceda á emisión dos soportes físicos das tarxetas.

Tódolos datos requiridos son de obrigada achega para iniciar a tramitación mencionada, polo que de non facilitarlos non se poderá xestionar á súa solicitude. O Titular outorga o inequívoco consentimento respecto ao réxime aquí descrito de tratamento de datos persoais, declarando que os mesmos son exactos e veraces, e obrígase a comunicar a Viguesa de Transportes, S.L., na dirección antes indicada, calquera cambio ou modificación nos datos facilitados.

Poderá exercer, persoalmente ou a través do seu representante legal, os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición establecidos pola Lei dirixíndose por escrito, acompañando de documento acreditativo da identidade do titular, ante o Responsable do Ficheiro no enderezo arriba sinalado.

<p>SINATURA DO SOLICITANTE/TITOR:</p> <p>Data ___/___/___</p>

TARXETA DE TRANSPORTE PERSONALIZADA

CARACTERÍSTICAS XERAIS

Coa Tarxeta de Transporte beneficiase dunha tarifa reducida, subvencionada polo Concello de Vigo, diferente segundo o perfil ó que teña dereito.

TRANSBORDO GRATUÍTO:

A Tarxeta permite realizar transbordo gratuito entre liñas unindo dous puntos da cidade que non teñan comunicación directa.

- Só se pode realizar mediante o uso da TARXETA DE TRANSPORTE.
- Unha vez validada a primeira viaxe, dispón de 45 MINUTOS para facer, como máximo, 2 transbordos a outras liñas.
- O transbordo só é válido cando o cambio é a unha liña de DISTINTA NUMERACIÓN que a de orixe. No caso de 2 transbordos, as 3 liñas deben ser distintas.

SOLICITUDE DAS TARXETAS DE TRANSPORTE: PENSIONISTA – UNIVERSITARIO – ESTUDANTE – SOCIAL

SOLICITUDE PRESENCIAL

Debe acudir á oficina de atención que Vitrasa ten aberta no Concello de Vigo. Horario: De luns a venres. De 8:00 a 14:00h.

Documentación necesaria:

- Impreso de solicitude debidamente cuberto: o impreso pode obterse en www.vitrasa.es ou na oficina de atención de Vitrasa no Concello
- Documentación esixida para cada tipo de perfil.

SOLICITUDE POR INTERNET

Dende a páxina web de VITRASA, no seguinte enlace: <http://tarjetas.vitrasa.es/>. Pode realizar a solicitude completa e subir os documentos requiridos en función do tipo de tarxeta solicitada. Dispón dun enlace para solicitar o certificado de empadramento.

A RECOLLIDA DA TARXETA DEBERÁ REALIZALA PERSOALMENTE O TITULAR OU TITOR/A

PREZO

A emisión da primeira tarxeta será gratuita. Para emisión dunha segunda tarxeta dun mesmo perfil ou no caso de solicitude de duplicado de tarxeta, a persoa titular terá que aboar un importe de 5 euros (IVE engadido).

RENOVACIÓN

A renovación do perfil realizarase previa comprobación do cumprimento dos requisitos esixidos para a súa emisión. VITRASA comprobará de forma automática o cumprimento das condicións respecto ás Tarxetas UNIVERSITARIO e PENSIONISTA (que perciba pensións do INSS). Estes títulos unicamente teñen que acudir á rede de caixeiros de Novagalicia para confirmar a renovación. As Tarxetas VERDES non se renovan.

A Tarxeta SOCIAL, ESTUDANTE e PENSIONISTA (con pensións de orixe distinta ao INSS) deberán presentar a documentación de forma presencial ou a través de Internet, para a renovación do perfil. Unha vez validada esta documentación por Vitrasa, teñen que confirmar a renovación na rede de caixeiros de Novagalicia.

TIPOS DE TARXETAS E REQUISITOS

TARXETA PENSIONISTA I e II

Requisitos	<ul style="list-style-type: none">• Pensionistas, sempre que:<ul style="list-style-type: none">• PENSIONISTAS I - percepcións máximas anuais que <u>non superen a contía estipulada pola Seguridade Social das pensións non contributivas</u>, terán dereito á tarxeta de transporte de pensionista de tipo I.• PENSIONISTAS II - percepcións máximas anuais que <u>non superen o salario mínimo interprofesional</u> establecido para cada ano.• Estar empadroado no Concello de Vigo.
Documentación requirida	<ul style="list-style-type: none">• Impreso de solicitude debidamente cuberto• Fotografía tamaño carné• Fotocopia do D.N.I. ou no seu defecto fotocopia de documento acreditativo da súa identidade.• Certificado da pensión actualizada no que figure o importe a percibir
Renovación	Ten que renovarse anualmente. A tarxeta é válida ata o último día do mes en que caduca. A renovación da tarxeta realizarase na rede de caixeiros automáticos de ABANCA. PENSIONISTAS con pensións de orixe distinta ao INSS deberán presentar a documentación de forma presencial na oficina de atención de Vitrasa no Concello para a renovación do perfil.

TARXETA ESTUDANTE

Requisitos	<ul style="list-style-type: none">• Estar matriculado durante o presente curso nun centro de Primaria, Secundaria ou F.P. de Vigo.
Documentación requirida	<ul style="list-style-type: none">• Impreso de solicitude debidamente cuberto• Fotografía tamaño carné• Fotocopia do D.N.I. ou no seu defecto fotocopia de documento acreditativo da súa identidade.• Certificado de matriculación durante o presente curso expedido polo Centro de Ensinanza
Renovación	Ten que renovarse anualmente. A tarxeta é válida ata o último día do mes en que caduca. A renovación do perfil realizarase presencialmente na oficina de Atención de Vitrasa no Concello entregando a documentación requirida.

TARXETA UNIVERSITARIO

Requisitos	<ul style="list-style-type: none">• Estar matriculado durante o presente curso nunha Facultade ou Escola pertencente ao Campus Universitario de Vigo.
Documentación requirida	<ul style="list-style-type: none">• Impreso de solicitude debidamente cuberto• Fotografía tamaño carné• Certificado de matriculación durante o presente curso na Facultade ou Escola pertencente ao Campus Universitario de Vigo• Fotocopia do D.N.I. ou no seu defecto fotocopia de documento acreditativo da súa identidade.
Renovación	Ten que renovarse anualmente. A tarxeta é válida ata o último día do mes en que caduca. A renovación da tarxeta realizarase na rede de caixeiros automáticos de ABANCA.

TARXETA SOCIAL

Requisitos	<ul style="list-style-type: none">• Persoas que perciban o Subsidio de desemprego ou Renda Activa de Inserción.• Estar empadroado no Concello de Vigo.
Documentación requirida	<ul style="list-style-type: none">• Impreso de solicitude debidamente cuberto• Fotografía tamaño carné• Certificado do INEM (ACTUALIZADO) polo que está percibindo, respectivamente:<ul style="list-style-type: none">○ Subsidio de desemprego, contía do mesmo e período recoñecido.○ A Renda Activa de Inserción, contía do mesmo e período recoñecido.• Fotocopia da tarxeta de demanda de emprego debidamente actualizada• Fotocopia do D.N.I. ou no seu defecto fotocopia de documento acreditativo da súa identidade.
Renovación	Ten que renovarse semestralmente. A tarxeta é válida ata o último día do mes en que caduca. A renovación do perfil realizarase presencialmente na oficina de Atención de Vitrasa no Concello entregando a documentación requirida.